

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Решотинская основная школа»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 8
от «27» 05 2024_г



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ

1. Общие положения

- 1.1. Родительский патруль муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Решотинская основная школа» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе.
- 1.2. Родительский патруль создается в МБОУ «Решотинская ОШ» (далее – школа) из числа родителей (законных представителей), дети которых обучаются в школе, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.
- 1.3. Работу родительского патруля организует администрация.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу во исполнение ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2017г, протокола № 52 заседания постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Красноярском крае от 09.10.2018г. в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом школы.

2. Цель и основные задачи родительского патруля

- 2.1. Цель работы родительского патруля - профилактика нарушений несовершеннолетними правил дорожного движения, выявления случаев нарушения несовершеннолетними правил дорожного движения, привлечение внимания общественности, обучающихся и их родителей к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах.
- 2.2. Задачи родительского патруля:
- формирование представлений школьников о безопасности движения;
 - повышение уровня правовой грамотности родителей, уровня ответственности родителей за жизнь и здоровье детей во время пребывания на дороге;
 - осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
 - контроль за соблюдением маршрута «Дом-Школа-Дом» обучающимися.

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, периодичности рейдов, а также утверждение положения о нем оформляются приказом директора.

3.2. В состав родительского патруля входят родители (законные представители) дети которых обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

3.3. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с графиком, составленным администрацией учреждения. Данный график утверждается директором учреждения.

3.4. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории учреждения, мест массового отдыха и досуга несовершеннолетних, расположенных на территориях, прилегающих к учреждению.

3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

4. Права и обязанности родительского патруля

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование территории в микрорайоне МБОУ «Решотинская ОШ».

4.1. Родительский патруль осуществляет дежурство на пешеходных переходах вблизи школы.

4.2. Родительский патруль контролирует соблюдение школьниками-пешеходами правил дорожного движения, оказывает помощь в переходе проезжей части дороги в случае возникновения у них трудностей в переходе.

4.3. Родительский патруль оказывает консультативную помощь несовершеннолетним пешеходам, разъясняет права и обязанности пешеходов в случае необходимости.

5. Документация родительского патруля

5.1. График работы родительского патруля.

5.2. Протокол регистрации мероприятий, проводимых членами родительского патруля.

5.3. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ПДД в МБОУ «Решотинская основная школа».