

Утверждаю
директор МБОУ
«Решотинская основная школа»
Н.Н. Дорошенко
приказ № 117

20 10 г.

План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2020-2021 учебный год

Методическая тема:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год.

- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей»

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях школьного методического объединения, педагогических советах

План заседаний ШМО классных руководителей

Сроки	Форма проведения	Темы	Вопросы для обсуждения
Заседание №1 август	Методический практикум	Организация воспитательной работы в 2020/2021 учебном году.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на 2020/2021 учебный год. 2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2020/2021 учебном году. 3. Функциональные обязанности классного руководителя.
Заседание № 2 октябрь	Семинар-практикум	«Организация работы с детьми «группы риска» и семьями, состоящими на различных видах профилактического учета»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися в социально-опасном положении. 2. Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия. 3. Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.
Заседание №3 ноябрь	Семинар	Духовно-нравственное воспитание школьников. Взаимодействие семьи и школы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. 2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. 3. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. 4. Обзор методической литературы

Заседание № 4 февраль	Круглый стол	Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Формы проведения классных часов. 4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.
Заседание №5 май	Конференция	Мониторинг эффективности воспитательной работы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Уровень воспитанности и социализации учащихся. 4. Творческие отчеты («Ярмарка идей»). 5. Организация летнего отдыха.

Руководитель МО
классных руководителей



М.В.Каплёва